



THEO THIJSENSCHOOL
AMSTERDAM

Activiteitenplan MR 2021/2022

Vastgesteld 9 november 2021

Oudergeleding (OG): Liesbeth den Engelsman Benjamin Kooijman Gijs Hoen (voorzitter) Emma van Nifterick	Personeelsgeleding (PG): Sophie Basten Klaartje Bergisch Karin van Munster Stefan Roskam/GMR
---	---

Vergaderdata (dinsdag 19:30 uur - Anjeliersstraat)

1. 21 september 2021
2. 9 november 2021
3. 21 december 2021
4. 15 februari 2022
5. 12 april 2022
6. 7 juni 2022
7. 5 juli 2022 (reserve)

ONDERWERP	DOEL	PLANNING	ACTIE MR
Scholingsplan en taakbeleid		september	instemmen PG
MR activiteitenplan 2020/2021	jaarlijks actualiseren	9 november	vaststellen
Schoolgids	bepalen van noodzakelijke veranderingen	9 november	instemmen OG
Jaarverslag Theo Thijssenschool	jaarlijks actualiseren	9 november	instemmen
Jaarplan Theo Thijssenschool	jaarlijks actualiseren	9 november	instemmen
MR jaarverslag	jaarlijks actualiseren	9 november	vaststellen, publiceren
Jaarrekening OR incl. balans	Goedkeuring financieel jaarverslag OR door MR, vaststelling ouderbijdrage	9 november	instemmen

ONDERWERP	DOEL	PLANNING	ACTIE MR
MB/HB beleid	actualiseren, presentatie door IB	9 november (gaat naar 21 december)	instemmen
School Ondersteuningsplan (SOP)	jaarlijks actualiseren	21 december	instemmen
Begroting van de school	advies + controle (is besteding in overeenstemming met beleid/schoolplan?)	21 december	instemmingsrecht (sinds 2021)
NPO-gelden schooljaar 2021/22	tussentijdse evaluatie bestedingen	15 februari	geïnformeerd worden, bespreken
Aantal leerlingen / klassengrootte / schoolgebouw	Prognose aantal leerlingen komend schooljaar, in relatie tot klassengrootte, ruimte en lokalen	15 februari	geïnformeerd worden, bespreken
Engels	Tussentijdse evaluatie Engels: hoe gaat het met het onderwijs Engels?	15 februari	geïnformeerd worden, bespreken
Schoolfoto (Leeruniek)	Wat zijn trends in het leerrendement van de kinderen?	15 februari	geïnformeerd worden, bespreken
Resultaten tussentijdse cito		12 april	geïnformeerd worden, bespreken
Groepsindeling + protocol	jaarlijks actualiseren, stukje in nieuwsbrief om ouders te informeren	12 april	instemmen
Formatieplan en klassengrootte	Formatieplan wordt voor 1 mei door schoolbestuur vastgesteld	12 april	adviseren OG, instemmen PG
Data vakanties /vrije- & studiedagen		12 april	instemmen
TSO begroting + TSO-bijdrage		12 april	instemmen OG
Terugblik op school-adviezen en citoscores	- overeenstemming adviezen leerkrachten en citoprestaties - beleidsmatig: op welke onderdelen wordt zwak gepresteerd + mogelijke consequenties in onderwijskundig beleid	12 april	geïnformeerd worden, bespreken
Auditcommittee voor realisatie en begroting TT samenstellen	Afvaardiging van team en ouders kijkt vooraftgaand aan de behandeling van de realisatie en begroting mee met de directie	12 april	vooraf adviseren, uiteindelijk instemmen
Vergaderdata MR 2022/2023		7 juni	instemmen
Groepsindeling	Evaluatie en advies	7 juni	

OR begroting en ouderbijdrage 2022/2023		7 juni	vaststellen
--	--	--------	-------------

CONTINU EN LANGE TERMIJN

ONDERWERP	DOEL
GMR	Bovenschoolse aangelegenheden, brede selectie, cao, huisvesting, financiën
Overblijf/TSO	Evaluatie: sfeer, personeel, materiaal etc.
Communicatie Ouders	Klasse-ouders, nieuwsbrief/systeem, ouderavonden, omgekeerde 10 min. gesprekken
Gebouwen en schoolpleinen	Renovatie
Sociaal veiligheidsplan	Diverse onderwerpen die in de loop van het jaar besproken moeten worden
Verkeerssituatie	Informereren, stand van zaken
Leerlingenraad	Informereren, stand van zaken
Duurzaamheidsraad	Informereren, stand van zaken
Sociale veiligheidsprotocollen	Informereren, stand van zaken
Betrekken internationals bij de school	Informereren, stand van zaken
Schoolplan 2024-2028	Iedere vier jaar moet er verplicht een nieuw meerjarenbeleidsplan worden vastgesteld door de MR. De volgende staat gepland voor het voorjaar van 2024.
Google op school/OOadA	Bestuursbreed nagaan of er minder privacygevoelige alternatieven zijn voor Cloudwise/Classroom